

Χρησιμοποιείτε το Excel για να δημιουργήσετε τα επόμενα λογιστικά φύλλα σε ένα νέο βιβλίο εργασίας. Ονομάστε το φύλλο1 «ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ» και το φύλλο2 «ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ» Αποθηκεύστε το βιβλίο εργασίας που δημιουργήσατε σε ένα αρχείο με όνομα Ergasia_9.xls και ανεβάστε το στο e-class

Φύλλο1: ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2		A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ασκ 1	Ασκ 2	Ασκ 3	Βαθμος	
3		1	Ανδρέου Νίκος	8	10	6	8	
4		2	Νικολάου Ελένη	6	8	7	7	
5		3	Δημητρίου Κώστας	5	5	8	6	
6		4	Πέτρου Μαρία	7	5	9	7	
7								
8			Μέσος όρος	6,5	7	7,5	7	
9			Μεγαλύτερος βαθμός	8	10	9	8	
10			Μικρότερος βαθμός	5	5	6	6	
11								
12								

Φύλλο2: ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2							
3			Τιμολόγιο Πωλήσεων				
4							
5		A/A	Περιγραφή Είδους	Τιμή Μονάδ.	Ποσότη.	Αξία	
6		1	Τετράδιο 50φυλλο	1,2	2	2,4	
7		2	Μολύβι απλό	0,6	8	4,8	
8		3	Στυλό διαρκείας	1,3	6	7,8	
9		4				0	
10		5				0	
11		6				0	
12		7				0	
13		8				0	
14		9				0	
15		10				0	
16			Σύνολα		16	15	
17							
18			Συνολική Αξία	15			
19			ΦΠΑ 19%	2,85			
20			Πληρωτέο Ποσό	17,85			
21							