

## Εφαρμογές Πληροφορικής

## Εργαστηριακή Άσκηση 10 (Excel)

Ακολουθήστε τις οδηγίες που σας δίνονται για να αναπτύξετε ένα λογιστικό φύλλο για την μισθοδοσία μιας μικρής επιχείρησης. Αποθηκεύστε το βιβλίο εργασίας που δημιουργήσατε με όνομα **ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ.xls** και ανεβάστε στο e-class

Τα δεδομένα σας για κάθε υπάλληλο είναι **α)** το ονοματεπώνυμό του, **β)** η οικογενειακή του κατάσταση (1:Έγγαμος 0:Άγαμος) **γ)** ο αριθμός παιδιών που έχει (εφόσον είναι έγγαμος) και **βεβαίως δ)** το πόσες ώρες δούλεψε με κανονικό ωρομίσθιο, και **ε)** πόσες ώρες δούλεψε υπερωριακά.

**Βήμα 1:** Ξεκινήστε γράφοντας το κανονικό ωρομίσθιο στο κελί **C2** (2,6 ευρώ την ώρα) και το ωρομίσθιο υπερωρίας στο κελί **C3** (3,1 ευρώ την ώρα). Ονομάστε το κελί **C2**: **NORMAL** και το κελί **C3**: **OVERTIME** (λεπτομέρειες θα δοθούν στο εργαστήριο)

**Βήμα 2:** Συμπληρώστε τις στήλες από **A** μέχρι και **F** με τα δεδομένα για κάθε υπάλληλο ως εξής:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1											
2		Κανονικό Ωρομίσθιο	2,6								
3		Υπερωριακό Ωρομίσθιο	3,1								
4											
5		Ονοματεπώνυμο	Αριθμός	Κανον	Υπερ	Οικογ.	Συνολικές	Ακαθάρ		Καθαρές	
6	A/A	Εργαζομένου	Έγγαμος	Παιδιών	Ώρες	Ώρες	Επίδομα	Αποδοχές	Αποδοχές	Κρατήσεις	Αποδοχές
7	1	Αλεξίου Αλέξανδρος	1	3	140	0					
8	2	Βασιλείου Βάσω	0	0	138	18					
9	3	Γεωργίου Γεώργιος	1	2	142	6					
10	4	Δημητρίου Δημήτρα	1	1	146	0					
11	5	Ευαγγέλου Ευάγγελος	0	0	120	12					
12	6	Νικολάου Νικόλαος	1	2	142	0					
13	7	Σοφοκλέους Αντιγόνη	1	0	64	0					
14	8	Χρήστου Χρήστος	0	0	136	24					
15		<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>									

**Βήμα 3:** Υπολογίστε με τύπους (και auto-fill) τα υπόλοιπα στοιχεία της μισθοδοσίας ως εξής:

- **Στήλη G:** *Οικογενειακό επίδομα* = 100 ευρώ για τους έγγαμους + 50 ευρώ για κάθε παιδί.  
(100 \* στήλη C) + (50 \* στήλη D)
- **Στήλη H:** *Συνολικές Αποδοχές* = Κανονικό ωρομίσθιο \* ώρες κανονικής εργασίας + Υπερωριακό ωρομίσθιο \* ώρες υπερωριακής εργασίας.
- **Στήλη I:** *Ακαθάριστες Αποδοχές* = Οικογ. επίδομα (Στήλη G) + Συνολικές Αποδοχές (Στήλη H)
- **Στήλη J:** *Κρατήσεις* = Ακαθάριστες Αποδοχές ( Στήλη I ) \* 23%
- **Στήλη K:** *Καθαρές Αποδοχές* = Ακαθάριστες Αποδοχές ( Στήλη I ) - Κρατήσεις (Στήλη J)

**Βήμα 4:** Υπολογίστε με τύπο (και auto-fill) τα σύνολα όλων των στηλών (γραμμή 15)

Αφού ολοκληρώσετε το λογιστικό φύλλο με την μισθοδοσία σας, πειραματιστείτε αλλάζοντας τις τιμές στα κελιά **C1** και **C2** ( κανονικό / υπερωριακό ωρομίσθιο ) και δείτε πως μεταβάλλονται σχεδόν στο σύνολό τους όλα τα στοιχεία της μισθοδοσίας.