

## Γραπτή on-line από απόσταση εξέταση χωρίς εποπτεία

### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η εξέταση οργανώνεται στο ηλεκτρονικό μάθημα στη πλατφόρμα του eclass (<https://eclass.hmu.gr>) για λόγους πιστοποίησης των λογαριασμών των φοιτητών σε συγκεκριμένη μέρα και ώρα και μέσα σε αυστηρά προσδιορισμένα χρονικά περιθώρια.

Χρησιμοποιούνται τα εργαλεία «Ασκήσεις» και «Εργασίες» τα οποία πρέπει να είναι ενεργοποιημένα (ενεργοποίηση: [https://docs.openeclass.org/el/3.8/teacher/course\\_tools](https://docs.openeclass.org/el/3.8/teacher/course_tools)). Η εξέταση μπορεί να γίνει μόνο με το εργαλείο «Ασκήσεις» ή μόνο με το εργαλείο «Εργασίες» ή με συνδυασμό και των δύο εργαλείων.

*Προσοχή: οι φοιτητές πρέπει να είναι γραμμένοι στο ηλεκτρονικό μάθημα στο eclass.*

Φροντίστε να είστε ενημερωμένοι για τον αριθμό των φοιτητών που σκοπεύουν να προσέλθουν στη εξέταση. Αυτός πιθανότατα θα σας δοθεί από τη αντίστοιχη εφαρμογή της Διεύθυνσης Πληροφορικής (<https://teachers.hmu.gr>). Αν ο αριθμός των φοιτητών είναι πολύ μεγάλος φροντίστε να τους χωρίσετε σε ομάδες.

*Συνίσταται η δημιουργία «Ομάδων» συμμετοχής στην εξέταση, όπου εγγράφονται από πριν οι φοιτητές που επιθυμούν να εξεταστούν. Επίσης, σε διαφορετικές ομάδες συνίσταται να δίδονται διαφορετικά θέματα.*

Απαιτήσεις σε εξοπλισμό για τον φοιτητή: συνίσταται υπολογιστής (εναλλακτικά άλλη συσκευή tablet ή smartphone, αν πρόκειται για εξέταση με ερωτήσεις κλειστού τύπου που όμως μπορεί να σας δημιουργήσουν προβλήματα διότι η ιστοσελίδα των ασκήσεων δεν είναι βελτιστοποιημένη για κινητές συσκευές).

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Προετοιμασία:

- Ενημερώστε τους φοιτητές σας ότι η εξέταση θα γίνει μέσα από το eclass με χρήση των ιδρυματικών τους λογαριασμών.
- Ετοιμάζονται και ελέγχονται οι ασκήσεις και οι εργασίες με τα αντίστοιχα εργαλεία του eclass.
- Ενημέρωση για τον αριθμό των φοιτητών που θα προσέλθουν στη εξέταση.
- Ετοιμάζονται οι ομάδες συμμετοχής στις εξετάσεις.
- Κάνετε δοκιμαστικές εξετάσεις με τους φοιτητές σας (**σημαντικό**)
- Ανακοινώνονται η ημερομηνία και η ώρα εξέτασης και υπενθυμίζεται η υποχρέωση των φοιτητών να εγγραφούν στις ομάδες εξέτασης που έχουν δημιουργηθεί στο ηλεκτρονικό μάθημα.

Εξέταση:

- Οι φοιτητές πρέπει να συνδεθούν στο eclass και να επιλέξουν το μάθημα, πριν την εξέταση (πιστοποίηση).
- Η εξέταση θα ανοίξει στους φοιτητές την ημερομηνία και ώρα που έχετε ορίσει.
- Οι φοιτητές επιλέγουν την εξέταση και απαντούν στα ερωτήματα.
- Όταν λήξει ο χρόνος, η εξέταση παύει να είναι διαθέσιμη στους φοιτητές.

Μετά την εξέταση:

- Ο διδάσκων εξάγει αυτόματα τα αποτελέσματα από τις ερωτήσεις κλειστού τύπου.
- Αξιολογούνται και βαθμολογούνται οι απαντήσεις στα ερωτήματα ανάπτυξης.
- Προγραμματισμός εξετάσεων για τους φοιτητές που για κάποιο λόγο έχασαν τη πρόσβαση στο σύστημα κατά τη διάρκεια της εξέτασης.
- Κατάθεση βαθμολογίας

Σχόλια:

- Υπάρχει πρόβλημα εγκυρότητας, καθώς κάθε σύστημα μπορεί να γίνει διαβλητό (δεν γνωρίζουμε αν πραγματικά απαντά ο ίδιος ο χρήστης -ταυτοποίηση).
- Μπορεί να υπάρχουν στο ίδιο χώρο πολλοί φοιτητές.
- Οι φοιτητές μπορούν να κάνουν αναζήτηση στο διαδίκτυο.
- Είναι πιθανόν κάποιοι φοιτητές για τεχνικούς λόγους να μη καταφέρουν να έχουν πρόσβαση στη εξέταση ή η πρόσβαση τους να διακοπεί κατά την διάρκεια της εξέτασης. Σε αυτές τις περιπτώσεις, πρέπει να έχουν προδιαγραφεί εναλλακτικές διαδικασίες (πχ προφορική εξέταση).

## ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Εργαλείο «Ασκήσεις».

Το εργαλείο έχει ποικίλους τρόπους σύνταξης ερωτημάτων κλειστού τύπου (πολλαπλής επιλογής, σωστό λάθος, συμπλήρωσης όρων) αλλά και θεμάτων ανάπτυξης (ανοικτού τύπου). Οι ερωτήσεις συντάσσονται στο eclass και συνοδεύονται από σχόλια και εικόνες (χρήσιμο για μαθηματικούς τύπους). Οι απαντήσεις υποβάλλονται μόνο online. Τα ερωτήματα κλειστού τύπου διορθώνονται αυτόματα. Στο eclass μπορείτε να δημιουργήσετε τράπεζα ερωτημάτων απ' όπου αντλούνται τα ερωτήματα όταν δημιουργείται η άσκηση. Επίσης, μπορείτε να επιλέξετε τυχαία αναδιάταξη των ερωτημάτων ή και πόσα ερωτήματα τυχαία θα επιλεγούν από όλα τα ερωτήματα. Η έναρξη και η λήξη της εξέτασης γίνεται με αυτόματο τρόπο.

Υποδείξεις:

- Επιλέξτε την αναδιάταξη των ερωτημάτων ανά φοιτητή (ενεργοποίηση των «Τυχαίων Ερωτήσεων»).
- Μη επιτρέψτε επανάληψη των ερωτήσεων (επιτρεπόμενες επαναλήψεις: 1)
- Φροντίστε να παρουσιάζεται μία μόνο ερώτηση ανά σελίδα.
- Ο χρόνος εξέτασης να είναι σύντομος, ανάλογος με αυτόν που θα βάζατε σε μια αντίστοιχη δια-ζώσης εξέταση.
- Επιλέξτε «Απόκρυψη» απαντήσεων και βαθμολογίας.
- Ενεργοποιήστε την «Προσωρινή Αποθήκευση». Προτρέψτε τους φοιτητές σας να κάνουν συχνά προσωρινή αποθήκευση, ώστε να μην χάνονται οι απαντήσεις τους.
- Επιλέξτε ανάθεση σε «συγκεκριμένες ομάδες χρηστών».
- Ενεργοποίηση της δυνατότητας *Συνέχιση προσπάθειας* για περιορισμένο χρονικό διάστημα από την τελευταία ενέργεια του χρήστη. Χρονικό περιθώριο: 10 λεπτά
- Βεβαιωθείτε ότι κάθε απάντηση έχει βαθμολογία (0 ή άλλο) στις ερωτήσεις κλειστού τύπου.
- Καλό θα ήταν να δημιουργήσετε τράπεζα ερωτημάτων για εύκολη ανάπτυξη ασκήσεων.

Οδηγίες για το εργαλείο «Ασκήσεις» στο eclass:

<https://docs.openeclass.org/el/3.8/teacher/exercises>

### Εργαλείο «Εργασίες».

Στο εργαλείο «Εργασίες» μπορείτε να δώσετε μόνο θέματα ανάπτυξης. Οι ερωτήσεις συντάσσονται στο eclass και συνοδεύονται από σχόλια και αρχεία (χρήσιμο όταν απαιτούνται πολύπλοκες παρουσιάσεις πχ. μαθηματικοί τύποι). Οι απαντήσεις υποβάλλονται σε αρχείο ή online.

Υποδείξεις:

- τα θέματα να καλύπτουν το σύνολο της ύλης,
- η εξέταση να γίνεται με «ανοικτά» βιβλία,
- όπου είναι δυνατόν επιλέξτε θέματα κρίσεως
- ο χρόνος εξέτασης να είναι σύντομος,
- να γίνεται έλεγχος για λογοκλοπή (Turnitin).

Οδηγίες για το εργαλείο «Εργασίες» στο eclass:

<https://docs.openeclass.org/el/3.8/teacher/assignments>

### Εργαλείο «Ομάδες»

Για πιο μεγάλη σιγουριά, ζητήστε από τους φοιτητές σας να εγγραφούν αρκετές μέρες πριν την εξέταση σε «Ομάδες Εξέτασης» (η σε μία μόνο ομάδα) που θα δημιουργήσετε για αυτό το σκοπό στο ηλεκτρονικό σας μάθημα στο eclass. Συνίσταται να εγγράψτε εσείς τους φοιτητές σε ομάδες, αντί να εγγραφούν μόνοι τους. Μπορείτε να:

- αποστείλετε μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μόνο στα μέλη της ομάδας,
- αναρτήσετε αρχεία μόνο για αυτή την ομάδα (κάντε κατάλληλη επιλογή στην δημιουργία της ομάδας),
- κάνετε εξαγωγή σε excel του καταλόγου των φοιτητών που ανήκουν μια ομάδα,
- να γράψτε στη περιγραφή της ομάδας οδηγίες, όρους, συναινέσεις.

Υποδείξεις στη δημιουργία των ομάδων:

- Επιλέξτε της δυνατότητα εγγραφής, αν θέλετε να εγγραφούν μόνοι τους οι φοιτητές (δεν συνίσταται).
- Επιλέξτε να μην υπάρχει δυνατότητα απεγγραφής.
- Επιλέξτε μόνο τη δυνατότητα «Εγγράφων», αν θέλετε να αναρτήσετε κάποιο αρχείο για τη συγκεκριμένη ομάδα.
- Μην επιλέξτε τις δυνατότητες «Περιοχή συζητήσεων» και «wiki».
- Στη περιγραφή της ομάδας μπορείτε να γράψετε οδηγίες, όρους-προϋποθέσεις και συναινέσεις για τους φοιτητές, εφόσον επιλέξουν να εγγραφούν στην ομάδα.

Οδηγίες για τη δημιουργία Ομάδων στο eclass:

<https://docs.openeclass.org/el/3.8/teacher/groups>

## Γραπτή on-line από απόσταση εξέταση με εποπτεία

### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η εξέταση οργανώνεται στο ηλεκτρονικό μάθημα στη πλατφόρμα του eclass για λόγους πιστοποίησης των λογαριασμών των φοιτητών σε συγκεκριμένη μέρα και ώρα και μέσα σε αυστηρά προσδιορισμένα χρονικά περιθώρια.

Χρησιμοποιούνται τα εργαλεία «Ασκήσεις», «Εργασίες» και «Τηλεσυνεργασία» τα οποία πρέπει να είναι ενεργοποιημένα (ενεργοποίηση: [https://docs.openeclass.org/el/3.8/teacher/course\\_tools](https://docs.openeclass.org/el/3.8/teacher/course_tools)). Η εξέταση μπορεί να γίνει με τις «Ασκήσεις» και τη «Τηλεσυνεργασία» ή με τις «Εργασίες» και τη «Τηλεσυνεργασία» ή με συνδυασμό και των τριών εργαλείων.

*Οι φοιτητές πρέπει να είναι γραμμένοι στο ηλεκτρονικό μάθημα στο eclass.*

Φροντίστε να είστε ενημερωμένοι για τον αριθμό των φοιτητών που σκοπεύουν να προσέλθουν στη εξέταση. Αυτός πιθανότατα θα σας δοθεί από τη Διεύθυνση Πληροφορικής. Αν ο αριθμός των φοιτητών είναι πολύ μεγάλος φροντίστε να τους χωρίσετε σε μικρές ομάδες ώστε να είναι εφικτή η επιτήρηση μέσω κάμερας.

Συνίσταται η δημιουργία «Ομάδων» συμμετοχής στην εξέταση, όπου εγγράφονται από πριν οι φοιτητές που επιθυμούν να εξεταστούν. Σε διαφορετικές ομάδες συνίσταται να δίδονται διαφορετικά θέματα.

Για τους ελέγχους ταυτοπροσωπίας, αλλά και για τη εποπτεία, απαιτείται ικανός αριθμός συνεργατών (επόπτες).

*Απαγορεύεται η ψηφιακή εγγραφή ή βιντεοσκόπηση της διαδικασίας της εξέτασης τόσο από τον διδάσκοντα και τον επιτηρητή όσο και από τους φοιτητές.*

Εάν κατά τη διάρκεια της εξέτασης ο διδάσκων απαιτεί την συγγραφή τμήματος της εξέτασης σε χειρόγραφο, τότε θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι οι φοιτητές έχουν πρόσβαση σε συσκευή ψηφιοποίησης του χειρόγραφου ή ειδική εφαρμογή σε συσκευές smartphone ή tablet. Αυτό ανεβάζει την πολυπλοκότητα της εξέτασης και αυξάνει την πιθανότητα προβλημάτων που θα υποχρεώσουν σε επανεξέταση κάποιων φοιτητών. Επίσης, απαιτεί επιπλέον χρόνο για την ψηφιοποίηση και αυτή να γίνεται σε χώρο εποπτευόμενο από την κάμερα. Το ψηφιοποιημένο χειρόγραφο θα πρέπει να παραδοθεί από τον φοιτητή μέσω της ενότητας «Εργασίες» του eclass.

Απαιτήσεις σε εξοπλισμό για τον φοιτητή: συνίσταται υπολογιστής με κάμερα και μικρόφωνο (εναλλακτικά άλλη συσκευή tablet ή smartphone αν πρόκειται για εξέταση με ερωτήσεις κλειστού τύπου που όμως μπορεί να σας δημιουργήσουν προβλήματα διότι η ιστοσελίδα των «Ασκήσεων» δεν είναι βελτιστοποιημένη για κινητές συσκευές). Η κάμερα και το μικρόφωνο θα πρέπει να είναι ανοικτά σε όλη τη διάρκεια της εξέτασης. Η κάμερα θα πρέπει να καλύπτει το χώρο στον οποίο βρίσκεται και γράφει ο φοιτητής.

**Προσοχή όπου γίνεται χρήση κάμερας ή/και μικροφώνου θα πρέπει να υπάρχει οδηγία στους φοιτητές να έχουν φροντίσει να έχουν αφαιρέσει από τον χώρο που βρίσκεται στο οπτικό πεδίο της κάμερας ή ακουστικό πεδίο του μικροφώνου αντικείμενα ή ήχους που θα μπορούσαν να θεωρηθούν ότι ανήκουν στην σφαίρα της ιδιωτικής ζωής και αποτελούν προσωπικό δεδομένο ή πληροφορία.**

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

### Προετοιμασία:

- Ετοιμάζονται και ελέγχονται οι ασκήσεις και οι εργασίες με τα αντίστοιχα εργαλεία του eclass.
- Ενημέρωση για τον αριθμό των φοιτητών που θα προσέλθουν στη εξέταση.
- Ετοιμάζονται οι ομάδες συμμετοχής στις εξετάσεις.
- Κάνετε δοκιμαστικές εξετάσεις με τους φοιτητές σας (**σημαντικό**) με έλεγχο ταυτοπροσωπίας και εποπτεία.
- Ανακοινώνονται η ημερομηνία και η ώρα εξέτασης και η υποχρέωση των φοιτητών να εγγραφούν στις ομάδες εξέτασης που έχουν δημιουργηθεί στο ηλεκτρονικό μάθημα.
- Δημιουργείται η «τηλεσυνεργασία» την ημερομηνία εξέτασης με έναρξη 30 λεπτά πριν την εξέταση (όσες ομάδες συμμετοχής υπάρχουν τόσες ομάδες δημιουργούνται).

### Εξέταση:

- Οι φοιτητές πρέπει να συνδεθούν στο eclass και να επιλέξουν το μάθημα πριν την εξέταση (πιστοποίηση).
- Επιλέγουν τη συμμετοχή τους στη κατάλληλη για τη ομάδα τους «Τηλεσυνεργασία» και συναινούν στους όρους που αναφέρονται στη περιγραφή της Τηλεσυνεργασίας.
- Διατηρούν τη κάμερα και το μικρόφωνό τους ανοικτά κατά την διάρκεια της εξέτασης
- Γίνεται έλεγχος ταυτοπροσωπίας σε όλους τους φοιτητές από τους επόπτες.
- Η εξέταση θα ανοίξει στους φοιτητές την ημερομηνία και ώρα που έχει οριστεί.
- Οι φοιτητές επιλέγουν τη εξέταση και απαντούν στα ερωτήματα.
- Οι επόπτες επιλέγουν στη τύχη φοιτητές και τους επιτηρούν περιοδικά.
- Όταν λήξει ο χρόνος, η εξέταση παύει να είναι διαθέσιμη στους φοιτητές.
- Λήγει και η «Τηλεσυνεδρίαση»

*Να γνωστοποιηθεί στους φοιτητές ότι κατά την κρίση σας μπορείτε του να προχωρήσετε επικουρικά και σε προφορική εξέταση ΟΛΩΝ όσων έχουν επιτύχει στην εξέταση.*

### Μετά την εξέταση:

- Ο διδάσκων εξάγει αυτόματα τα αποτελέσματα από τις ερωτήσεις κλειστού τύπου.
- **Αξιολογούνται και βαθμολογούνται** οι απαντήσεις στα ερωτήματα ανάπτυξης.
- Προγραμματισμός εξετάσεων για τους φοιτητές που για κάποιο λόγο έχασαν τη πρόσβαση στο σύστημα κατά τη διάρκεια της εξέτασης.
- Κατάθεση βαθμολογίας.

### Σχόλια:

- Υπάρχει πρόβλημα εγκυρότητας, καθώς το σύστημα μπορεί να γίνει διαβλητό (δεν γνωρίζουμε αν πραγματικά απαντά ο ίδιος ο χρήστης -ταυτοποίηση-) , ακόμα και αν τον βλέπει κάποιος σε camera – για παράδειγμα ο «υποβολέας» του εξεταζόμενου παίρνει οθόνη και πληκτρολόγιο του υπολογιστή του εξεταζόμενου με χρήση ενός remote desktop λογισμικού, πχ TeamViewer).
- Οι φοιτητές μπορούν να κάνουν αναζήτηση στο διαδίκτυο.
- Είναι πιθανόν κάποιοι φοιτητές για τεχνικούς λόγους να μη καταφέρουν να έχουν πρόσβαση στη εξέταση ή η πρόσβαση τους να διακοπεί κατά την διάρκεια της εξέτασης. Σε αυτές τις περιπτώσεις, πρέπει να έχουν προδιαγραφεί εναλλακτικές διαδικασίες (πχ προφορική εξέταση).

## ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα εργαλείο «Ασκήσεις», «Εργασίες» και «Ομάδες» περιγράφονται στη προηγούμενη ενότητα (Γραπτή on-line από απόσταση εξέταση χωρίς εποπτεία).

### Εργαλείο «Τηλεσυνεργασία»

Με αυτό το εργαλείο του eclass γίνεται έλεγχος ταυτοπροσωπίας και επιτήρηση των φοιτητών. Πρόκειται λογισμικό Big Blue Button (BBB) το οποίο συνεργάζεται με τη πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης eclass και είναι ουσιαστικά για ένα εργαλείο για τηλεσυνεδριάσεις με την δημιουργία «εικονικών δωματίων».

Υποδείξεις:

- Επιλέξτε η έναρξη της τηλεδιάσκεψης να είναι αρκετά πριν τη έναρξη της εξέτασης, ώστε να γίνεται η ταυτοποίηση των φοιτητών πριν ξεκινήσει η εξέταση.
- Επιλέξτε την κατάλληλη ομάδα για την αντίστοιχη εξέταση (αν και δεν είναι απαραίτητο οι ομάδες της τηλεσυνεργασίας να είναι οι ίδιες με τις ομάδες των θεμάτων).
- Ενημερώστε με σχετική ανακοίνωση και αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους φοιτητές.
- Στη περιγραφή της τηλεσυνεργασίας προσθέστε ενημερωτικό κείμενο για φοιτητές σχετικά με τους όρους και τις προϋποθέσεις της εξέτασης και τη (πιθανή) συναίνεση του. Θα πρέπει να γνωστοποιείται στους φοιτητές (στη περιγραφή της τηλεσυνεργασίας) ότι το *ΕΛΜΕΠΑ* δεν επεξεργάζεται αυτόματα τα προσωπικά δεδομένα των φοιτητών σε καμία περίπτωση και δεν προβαίνει στη δημιουργία προφίλ.
- Όταν σχεδιάζετε ξεχωριστές τηλεσυνεργασίες ανά ομάδα χρηστών, ώστε να δημιουργηθούν διαφορετικές συνεδρίες (δωμάτια) να υπάρχει έστω και μια ελάχιστη διαφοροποίηση μερικών λεπτών στο χρόνο έναρξης των τηλεσυνεργασιών. Με αυτό τον τρόπο υπάρχει καλύτερη κατανομή των συνεδριών σε όλους τους servers της υποδομής. Ο χρόνος μπορεί να διαφοροποιείται από 2 ή παραπάνω λεπτά. Ιδανικά πάνω από 5.
- Δεν πρέπει ποτέ να στέλνετε το link για τηλεσυνεργασίες στο eclass στους φοιτητές, ειδικότερα το link που εμφανίζεται σε εσάς το οποίο (εν δυνάμει) δίνει δικαιώματα διαχειριστή/καθηγητή στη τηλεσυνεργασία.
- Στην επιλογή «Περισσότερα» διευκολύνουν σημαντικά τα εξής:
  - Εμφάνιση κάμερας φοιτητών μόνο στους καθηγητές (πολύ σημαντικό!!!).
  - Απενεργοποίηση ιδιωτικών συνομιλιών μεταξύ φοιτητών.
  - Απενεργοποίηση κοινόχρηστων σημειώσεων από τους φοιτητές.
  - Απόκρυψη λίστας χρηστών στους φοιτητές.
- Η τηλεδιάσκεψη δεν καταγράφεται.

Οδηγίες για τη τηλεσυνεργασία στο eclass:

<https://docs.openeclass.org/el/3.8/teacher/tc>

## ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ

Εναλλακτικά για επιτήρηση μπορούν να χρησιμοποιηθούν πλατφόρμες όπου υπάρχει απευθείας πρόσβαση μέσω των ιδρυματικών λογαριασμών των φοιτητών του ΕΛΜΕΠΑ:

- **Google meet**, είτε δημιουργώντας ένα εικονικό δωμάτιο, είτε με τη δημιουργία ενός classroom όπου γράφονται οι φοιτητές που θα πάρουν μέρος με τον ιδρυματικό τους λογαριασμό. Οδηγίες μπορείτε να βρείτε στο <https://support.google.com/meet/answer/9760270?hl=el>
- **Microsoft teams**, είτε δημιουργώντας ένα εικονικό δωμάτιο, είτε με τη δημιουργία ενός class, όπου γράφονται οι φοιτητές που θα πάρουν μέρος με τον ιδρυματικό τους λογαριασμό. Οδηγίες μπορείτε να βρείτε στο <https://support.office.com/el-gr/teams>

Η χρήση άλλων μέσων τηλεδιάσκεψης δεν αποκλείεται, αλλά θα πρέπει να εξασφαλιστεί από τον διδάσκοντα ότι το σημείο φύλαξης των δεδομένων της εξέτασης (λίστες χρηστών ή αρχεία που πιθανών ανταλλάχθηκαν) βρίσκεται σε χώρα της ΕΕ, όπου ισχύουν οι περιορισμοί και οι νόμοι της ΕΕ για την προστασία προσωπικών δεδομένων. Επίσης, η εγγραφή σε τρίτη πλατφόρμα θα πρέπει να γίνει με τη χρήση του ιδρυματικού email του φοιτητή και του καθηγητή, ώστε να είναι εφικτό να λειτουργεί ως επιπρόσθετος έλεγχος ταυτοπροσωπίας.

## ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟΥ

Για την ψηφιοποίηση χειρόγραφων απαντήσεων μπορεί να γίνει χρήση ενός σαρωτή εγγράφων και με τη χρήση μιας εφαρμογής σάρωσης να δημιουργηθεί ένα πολυσέλιδο αρχείο PDF ή ένα συμπιεσμένο αρχείο από πολλαπλές εικόνες κατάλληλα ονοματισμένες (πχ σελ1 σελ 2 κλπ). Δωρεάν εργαλείο που επιτρέπει τη σάρωση και δημιουργία πολυσέλιδων PDF είναι το foxit reader <https://www.foxitsoftware.com/pdf-reader/>

Επίσης, μπορεί να χρησιμοποιηθεί εφαρμογή έξυπνων συσκευών όπως το CamScanner <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.intsig.camscanner&hl=el>

**ΠΡΟΣΟΧΗ!** Όποια λύση και αν επιλεγεί θα πρέπει η διαδικασία ψηφιοποίησης θα γίνεται μέσα στο οπτικό πεδίο της κάμερας και ο φοιτητής να έχει κάνει πολλές δοκιμές ψηφιοποίησης πριν τη ημέρα της εξέτασης.