

Το κείμενο αυτό απευθύνεται σε φοιτητές/ φοιτήτριες που πρόκειται να εκπονήσουν πτυχιακή εργασία. Περιέχει προτάσεις μεθοδολογίας που πιθανά θα κάνουν πιο εύκολη και ξεκάθαρη την συνεργασία με τους επιβλέποντες καθηγητές. Είναι οδηγίες γενικού χαρακτήρα και ανεξάρτητες του τύπου και του ειδικότερου θέματος της εκάστοτε πτυχιακής εργασίας.

Περί συνεργασίας με τον/την επιβλέποντα / επιβλέπουσα.

1

Κρατάτε σημειώσεις σε κάθε συνάντηση σας.

2

Σημειώνετε επιγραμματικά προτάσεις, ιδέες, παρατηρήσεις, χρονοδιάγραμμα, παραδοτέα και γενικά το περιεχόμενο της συνάντησης μαζί με την ημερομηνία και ώρα, τον τόπο ή το μέσο που έγινε (δια ζώσης, ζουμ ή άλλο), ποιοί ήταν παρόντες κλπ.

3

Φροντίζετε **να οριστεί η επόμενη συνάντηση** και τα **παραδοτέα** της.

4

Μετά την συνάντηση (αμέσως) ελέγχετε τις σημειώσεις σας και τις συμπληρώνετε από μνήμης, σημειώνετε εάν κάτι δεν σας έγινε κατανοητό, τις καθαρογράφετε και **τις στέλνετε στους άλλους** συμμετέχοντες για περαιτέρω σχόλια και παρατηρήσεις. Όσο συντομότερα το κάνετε τόσο το καλύτερο.

5

Καταγράφετε αμέσως μετά το **4** σε μορφή λίστας ή καταλόγου: α. **τι θα κάνετε** μέχρι την επόμενη συνάντηση, β. **πότε θα το κάνετε** και γ. **τι θα χρειαστείτε** για αυτό.

6

Βάλτε το **5** σε εμφανές μέρος ανάλογα με το μέσο που εργάζεστε.

7

Κατά την διάρκεια της συνάντησης εάν κάτι δεν καταλαβαίνετε ή δεν είναι σαφές ή δεν συμφωνείτε να το γνωστοποιείτε με την πρώτη ευκαιρία (μέσα στην ροή της συζήτησης) για να συζητηθεί και να δοθούν απαντήσεις, ερμηνείες, επιχειρηματολογία.