



Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο
Σχολή Μηχανικών – Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών

Οδηγίες για το Μάθημα Εισαγωγή στη Μηχανολογία

Ηράκλειο 2019



1. Βασικοί στόχοι της εργασίας

- Να γνωρίσουν οι σπουδαστές τα βασικά στοιχεία που απαιτούνται για τη συγγραφή μίας εργασίας.
- Να εξοικειωθούν με τη διαδικασία αναζήτησης και συγκέντρωσης χρήσιμου για την εργασία υλικού.
- Να γνωρίσουν οι σπουδαστές το αντικείμενο της εργασίας τους.

2. Κανόνες συγγραφής εργασίας

- Η εργασία θα πρέπει να ακολουθεί **πιστά το πρότυπο** αρχείο που δίνεται τόσο στη μορφή όσο και στη δομή (κείμενο, λεζάντες, εικόνες κ.λπ.).
- Μετά την ολοκλήρωση της εργασίας κάθε σπουδαστής είναι υποχρεωμένος μαζί με την παράδοση της εργασίας, να συμπεριλάβει και μία περίληψη αυτής, στην αγγλική γλώσσα, της οποίας ο όγκος δεν θα πρέπει να ξεπερνά τη μισή σελίδα (250 λέξεις).
- Κάθε σπουδαστής είναι υπεύθυνος για τη σωστή συγγραφή, με βάση των κανόνων, της εργασίας.
- Στις τεχνικές εργασίες χρησιμοποιείται τρίτο πρόσωπο (για παράδειγμα: «Όπως αναφέρθηκε στο κεφάλαιο 1...» είναι σωστό. «Όπως γράψαμε στην παραπάνω παράγραφο...» είναι λάθος).
- Απαγορεύεται το copy και paste από το διαδίκτυο. Το κείμενο της εργασίας θα είναι πρωτότυπο, δηλαδή ο κάθε σπουδαστής θα γράψει όλη την εργασία από την αρχή έως το τέλος της, χρησιμοποιώντας και αναφέροντας τις πηγές της βιβλιογραφικής έρευνας και αναζήτησης πηγών από το διαδίκτυο.
- Στο κείμενο να αλλάζει παράγραφο ανά πέντε περίπου σειρές, ώστε να πιο ευανάγνωστο το κείμενο.
- Οι προτάσεις να μην είναι περισσότερο από 1.5-2 γραμμές.
- Στις εικόνες οι λεζάντες να είναι περιγραφικές για το περιεχόμενο, τουλάχιστον 1.5 γραμμή κείμενο.

3. Δημιουργία Εξωφύλλου

- Ως φόντο εξωφύλλου να χρησιμοποιηθεί μία εικόνα πάντα σχετική με το θέμα της εργασίας. Να της δοθεί μορφή υδατογραφήματος.
- Στο εξώφυλλο θα χρησιμοποιηθεί ως κεφαλίδα το εικονίδιο της σχολής που δίνεται, ακριβώς όπως στο πρότυπο αρχείο.

4. Μέγεθος Γραμματοσειράς των Τίτλων του Εξωφύλλου

Η συγγραφή της εργασίας πρέπει να ακολουθεί ρητά το πρότυπο αρχείο και μην αλλαχτεί τίποτα σχετικά με τη δομή και τη μορφοποίηση. Η εργασία πρέπει να έχει την ίδια δομή και μορφοποίηση παντού.



5. Κατάλογος Περιεχομένων

Να γίνει αρίθμηση κάθε θεματικής ενότητας της εργασίας και να μεταφερθεί μαζί με τους τίτλους στον κατάλογο περιεχομένων που βρίσκεται αμέσως μετά το εξώφυλλο κάνοντας χρήση “heading” (κεφαλίδα).

6. Εικόνες – Γραφήματα

- Πρέπει να γίνει η χρήση εικόνων και γραφημάτων σε κάθε θεματική ενότητα.
- Ανάλυση εικόνας να είναι κατ' ελάχιστο 300 dpi.
- Η εικόνα να είναι 60 mm περίπου στο ύψος.
- Να γίνει αρίθμηση της κάθε εικόνας και δίπλα από την αρίθμηση μία σύντομη επεξήγηση του περιεχομένου της εικόνας. Η αρίθμηση και η επεξήγηση είναι στη λεζάντα, η οποία πρέπει να είναι κάτω από την εικόνα και σύμφωνη με τη μορφοποίηση στο πρότυπο.

7. Όγκος Εργασίας

- Η εργασία θα πρέπει να είναι εντός του ορίου λέξεων για κάθε ενότητα που υπάρχει μέσα στο πρότυπο αρχείο στο σύνολο πρέπει να είναι περίπου 6000 λέξεις κείμενο και αντίστοιχες εικόνες (περίπου 1 εικόνα ανά 2 σελίδες κείμενο).
- Μαζί με την εργασία πρέπει να παραδοθεί μία περίληψη 250 λέξεων της εργασίας στα Αγγλικά.